RETNINGSLINJER FOR TALENT-, EVENT- OG AKTIVITETSPULJEN

Kultur, Idræt og Foreningsudvalget har den 3. november 2026 godkendt følgende retningslinjer for tildeling og anvendelse af midler fra Talent-, Event- og Aktivitetspuljen i Vordingborg Kommune. Udvalget kan vælge at dispensere fra retningslinjerne.

Retningslinjerne gælder fra budget 2027.

Bemærk - der er udarbejdet særskilte kriterier for ansøgning om støtte til talentudvikling, som findes på kommunes hjemmeside.

Formål

Formålet med Talent-, Event- og Aktivitetspuljen er, at støtte almennyttige og værdiskabende aktiviteter, events og projekter i Vordingborg Kommune, gerne baseret på samarbejde med frivillige, foreninger, dagtilbud, skoler og SFO'er samt at understøtte målrettede og kvalificerede udviklingsforløb for borgere i Vordingborg Kommune med særlige evner og udviklingspotentiale inden for kultur-, idræts- og fritidsområdet.

Hvem kan søge?

- Foreninger, aktører, organisationer, sammenslutninger Foreninger, aktører, organisationer og sammenslutninger i Vordingborg Kommune.
- Ansøger kan, undtagelsesvis, have adresse uden for kommunen, men det er et krav, at eventen afholdes i Vordingborg Kommune og har lokal forankring og opbakning.
- Foreninger, institutioner og andre almennyttige aktører i Vordingborg Kommune, der arbejder med systematisk udvikling af talenter inden for kultur-, idræts- eller fritidsområdet.

Puljen kan max. søges 2 gange årligt af den samme ansøger.

Ansøgningsfrister

Forud for budgetårets start afsætter udvalget en økonomisk ramme til ansøgninger til og med 30.000 kr.

Disse ansøgninger behandles administrativt og med løbende ansøgningsfrist.

Ansøgninger over 30.000 kr. behandles politisk med 3 årlige ansøgningsfrister.

Krav til medfinansiering

- Ansøgninger til og med 30.000 kr. kan søges uden medfinansiering.
- Ansøgninger over 30.000 kr. og til og med 60.000 kr. skal have minimum 25% ekstern medfinansiering.
- Ansøgninger over 60.000 kr., skal have minimum 50% ekstern medfinansiering.

Medfinansieringen kan ikke komme fra andre puljer i Vordingborg Kommune.

Vurdering af projekter

Der lægges særligt vægt på ansøgninger til arrangementer og events, der bidrager til øget bosætning og turisme, eller oplevelser af høj kunstnerisk værdi.

Derudover vægtes også projekter som demonstrerer det brede samarbejde og lokalt engagement, herunder evnen til at styrke frivilligheden i et område. Dernæst ses der positivt på projekter, der har en synlig markedsføringseffekt også uden for kommunens grænser.

Ansøger skal tage stilling til i hvor høj grad eventen/projektet opfylder Vordingborg Kommunes politik med et mål om, at alle har mulighed for at deltage aktivt i alle dele af samfundslivet. Er der adgang for alle med funktionsnedsættelser?

Puljen støtter

Aktiviteter, events og projekter inden for kultur-, fritids- og idrætsområdet samt lokale fællesskabers offentlige aktiviteter, som:

- Understøtter KIF-udvalgets strategi
- Har tydelig målgruppe
- Finder sted inden for kommunens grænser eller har anden tydelig lokal forankring
- Er holdbare (juridisk, organisatorisk og økonomisk)
- Samarbejder med skoler/SFO, dagtilbud og foreninger/kulturinstitutioner

Tilskudsberettigede udgifter kan omfatte følgende udgiftsposter:

- Honorarer til musikere/ artister / kunstnere/ teknikere / instruktører /underviser
- Projektledelse
- Køb/leje af materialer og udstyr der benyttes i eventet/projektet
- Markedsføring og formidling (undtagen udvikling af app samt udgivelse af større tryksager, som fx udstillingskatalog)
- Transport i forbindelse med projektet
- Revision af projektets afholdte og betalte udgifter og indtægter (hvis påkrævet)
- Forplejning til frivillige under afvikling af aktiviteten/ eventet
- Andre udgifter direkte relateret til aktiviteten/ eventet

Puljen støtter ikke

- Driftslignende udgifter
- Studieture, rejser og forplejning (puljen støtter dog gerne forplejning til frivillige under arrangementet)
- Udgivelser af bøger samt udgifter til indledende produktionsfaser af teaterforestillinger
- Kommercielle aktiviteter og fyrværkeri
- Aktiviteter, der allerede er igangsat på ansøgningstidspunktet
- Politisk agitation eller religiøs forkyndelse (puljen støtter gerne debatarrangementer samt kulturelle arrangementer, der foregår i en kirke)
- Gaver (fx vin, blomster mv.)
- Aktiviteter, der allerede støttes af midler fra Vordingborg Kommune
- Kommercielle arrangementer uden almennyttigt sigte
- Vedligeholdelse og renovering

Ansøgningsproces

Alle ansøgninger til puljen skal benytte det elektroniske ansøgningsskema, der findes på Vordingborg Kommunes hjemmeside. Ansøgningen skal som minimum indeholde:

- Udfyldt ansøgningsskema
- Seneste godkendte årsregnskab
- Projektbeskrivelse, herunder:
    - En beskrivelse af projektets formål, aktiviteter og forventede effekter
    - Dokumentation for eventuelle tilladelser
    - Detaljeret budget
    - Finansieringsplan, herunder tidsplan for hvornår øvrige fonde og puljer ansøges

Betingelser

- Tilsagnet gives under forudsætning af, at der opnås tilskud i overensstemmelse med fremsendt finansieringsplan.
- At projektet ikke er igangsat inden dato for ansøgningstidspunktet.
- At projektet er igangsat senest 12 måneder efter tilsagnsdato.
- At det ved al markedsføring af projektet fremgår, at Vordingborg Kommune har ydet tilskud.
- At åbne events og arrangementer oprettes via Kultunaut.dk, så det automatisk bliver synligt for alle borgere via Oplev.nu
- At alle nødvendige tilladelser er givet inden projektet igangsættes.
- At Vordingborg Kommune skal godkende eventuelle justeringer i projektets aktiviteter, tidsplan, budget og finansieringsplan, som foretages efter, at ansøgningen er fremsendt.
- At der senest tre måneder efter projektudløb indsendes slutrapport og aflægges regnskab for alle afholdte udgifter og indtægter i forbindelse med gennemførsel af projektet.
- Til afrapportering af projektet skal de elektroniske skabeloner til regnskab og slutrapport, der findes på Vordingborg kommunes hjemmeside, anvendes.
- Regnskabet skal indeholde både budgettet indsendt ved ansøgning og alle afholdte udgifter og indtægter.
- Ved tilskud over 100.000 kr. skal regnskabet dog udarbejdes og påtegnes af en uafhængig registeret eller statsautoriseret revisor.
- Ansøgere der modtager tilskud fra Statens Kunstfond, og har angivet at de ønsker at aflægge projektregnskab sammen med årsregnskabet, kan anmode kommunen om samme ordning.
- Hvis ansøger er en del af Vordingborg Kommunes organisation, er der ikke krav om ekstern medfinansiering og regnskab aflægges som posteringsudtræk.

Udbetaling

- Tilskud til og med 50.000 kr. kan udbetales 100%.
- For tilskud over 50.000 kr. udbetales 75% aconto.
  Slutrapport og regnskab skal indsendes og godkendes inden udbetaling af restbeløb.

Ved krav om medfinansiering kan udbetaling foretages, når der er fremsendt dokumentation for, at projektet er fuldt finansieret.

Ansøger skal indsende en elektronisk faktura, hvor projekts titel, ansøgers navn, CVR-nummer samt størrelsen på det anmodede beløb fremgår.